



Тульская область
Муниципальное образование город Тула
Тульская городская Дума
6-го созыва

5-е внеочередное заседание

РЕШЕНИЕ

от 11.12.2019

№ 5/86

О внесении изменений в решение Тульской городской Думы от 22.11.2006 № 22/424 «О Положении «Об организации и осуществлении территориального общественного самоуправления и деятельности сельских старост в муниципальном образовании город Тула»

В целях развития территориального общественного самоуправления и организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельских населенных пунктов в муниципальном образовании город Тула, в соответствии с Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тульской области от 30.11.2017 № 83-ЗТО «О сельских старостах в Тульской области», руководствуясь Уставом муниципального образования город Тула, Тульская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Тульской городской Думы от 22.11.2006 № 22/424 «О Положении «Об организации и осуществлении территориального общественного самоуправления и деятельности сельских старост в муниципальном образовании город Тула» следующие изменения:

1.1. В приложении к решению Главы 3 «Материальное поощрение председателей ТОС, старших по территории, порядок и условия его выплаты» изложить в новой редакции:

«Глава 3. МАТЕРИАЛЬНОЕ ПООЩРЕНИЕ СТАРШИХ ПО ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ, ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ ТОС, СЕЛЬСКИХ СТАРОСТ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ЕГО ВЫПЛАТЫ

12. Материальное поощрение старших по части территории, председателей ТОС, сельских старост, порядок и условия его выплаты

12.1. Материальное поощрение старших по части территории, порядок и условия его выплаты:

12.1.1. В целях стимулирования граждан по месту жительства на территории муниципального образования город Тула предусмотрено материальное поощрение старших по части территории в форме денежного поощрения.

12.1.2. Выплата материального поощрения производится ежеквартально в течение текущего года, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за

исключением выплаты за 4-й квартал, которая производится не позднее 30 декабря текущего года.

12.1.3. Выплата материального поощрения производится выбранным старшим по части территории в соответствии с настоящим Положением.

12.1.4. Решение о материальном поощрении принимает Совет старших по территории округа на основании ежеквартальных отчетов старших по части территории о проделанной работе, в рамках их полномочий установленных п. 4.1.7. настоящего Положения (приложение 7 к настоящему Положению), в том числе с приложениями (фото, скриншоты, письменные благодарности со стороны граждан и т.д.).

12.1.5. Отчеты о проделанной работе (далее – квартальные отчеты) представляются в письменном (или печатном) виде в главное управление администрации города Тулы по соответствующему территориальному округу ежеквартально, в первые 5 рабочих дней месяца, следующих за отчетным кварталом. Отчет за последний квартал текущего года представляется в письменном (или печатном) виде в главное управление администрации города Тулы по соответствующему территориальному округу не позднее 5 декабря текущего года.

12.1.6. Совет старших по территории округа соответствующего территориального округа анализирует представленные квартальные отчеты и результаты работы, в ходе которых проводит обследование произведенных работ по благоустройству и ремонту на соответствующей территории деятельности, для принятия мотивированного решения о материальном поощрении.

12.1.7. Старшим по части территории, выполнившим не менее 4 пунктов перечня полномочий установленных в п. 4.1.7. настоящего Положения, с указанием в квартальном отчете показателей результатов работы производится фиксированная выплата из расчета 500 рублей в месяц вне зависимости от количества квартир или индивидуальных жилых домов на территории, на которой осуществляется их деятельность.

12.1.8. При выполнении 5 и более пунктов перечня полномочий установленных в соответствии с п. 4.1.7. настоящего Положения с указанием в квартальном отчете показателей результатов работы Совет старших по территории округа применяет дополнительное ежемесячное материальное поощрение старших по части территории с учетом количества квартир и индивидуальных жилых домов.

12.1.9. Дополнительное ежемесячное материальное поощрение рассчитывается исходя из 100 рублей за каждый (свыше 4 критериев) выполненный пункт перечня полномочий, умноженный на соответствующий коэффициент:

а) для старших по улице (улицам), старших по группе индивидуальных жилых домов (не менее 5 индивидуальных жилых домов) в частном секторе коэффициент составляет:

- от 5 до 10 индивидуальных жилых домов = 0,8;

- от 11 до 20 индивидуальных жилых домов = 0,9;

- более 20 индивидуальных жилых домов = 1;

б) для старших по многоквартирному жилому дому (группе жилых домов), старших по подъезду коэффициент составляет:

- до 10 квартир = 0,8;

- от 11 до 100 квартир = 0,9;

- от 101 до 300 квартир = 1;

- более 300 квартир = 1,2.

12.1.10. Начальник главного управления администрации города Тулы по соответствующему территориальному округу на основании решения Совета старших по территории округа издает приказ о материальном поощрении старших по части территории.

12.1.11. Выплата материального поощрения старшим по части территории производится за счет средств бюджета муниципального образования город Тула.

12.2. Материальное поощрение председателей ТОС, порядок и условия его выплаты:

12.2.1. В целях стимулирования деятельности председателей ТОС на территории муниципального образования город Тула предусмотрено материальное поощрение председателей ТОС в форме денежного поощрения.

12.2.2. Выплата материального поощрения производится ежеквартально в течение текущего года, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за

исключением выплаты за 4-й квартал, которая производится не позднее 30 декабря текущего года.

12.2.3. Выплата материального поощрения производится выбранным в соответствии с Уставом ТОС председателям ТОС.

12.2.4. Решение о материальном поощрении принимает Совет старших по территории округа на основании ежеквартальных отчетов о проделанной работе в соответствии с критериями деятельности руководителей ТОС, обозначенными в приложении 8 к настоящему Положению, в том числе с приложениями (фото, скриншоты, письменные благодарности со стороны граждан и т.д.).

12.2.5. Отчеты о проделанной работе (далее – квартальные отчеты) представляются в письменном (или печатном) виде в главное управление администрации города Тулы по соответствующему территориальному округу ежеквартально, в первые 5 рабочих дней месяца, следующих за отчетным кварталом. Отчет за последний квартал текущего года представляется в письменном (или печатном) виде в главное управление администрации города Тулы по соответствующему территориальному округу не позднее 5 декабря текущего года.

12.2.6. Совет старших по территории округа соответствующего территориального округа анализирует представленные квартальные отчеты для принятия мотивированного решения о материальном поощрении.

12.2.7. Председателям ТОС, выполнившим не менее 5 пунктов перечня указанных в приложении 8 настоящего Положения с указанием результатов работы на территории, на которой осуществляют свою деятельность председатели ТОС, производится фиксированная выплата из расчета 1000 рублей в месяц, в том числе 500 рублей – за счет средств бюджета муниципального образования город Тула, 500 рублей – за счет средств бюджета Тульской области.

12.2.8. Начальник главного управления администрации города Тулы по соответствующему территориальному округу на основании решения Совета старших по территории округа издает приказ о материальном поощрении председателей ТОС.

12.3. Материальное поощрение сельских старост, порядок и условия его выплаты:

12.3.1. В целях стимулирования граждан по месту жительства, проживающих в сельских населенных пунктах на территории муниципального образования город Тула, предусмотрено материальное поощрение сельских старост в форме денежного поощрения.

12.3.2. Выплата материального поощрения производится ежеквартально в течение текущего года, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за исключением выплаты за 4-й квартал, которая производится не позднее 30 декабря текущего года.

12.3.3. Выплата материального поощрения производится сельским старостам в соответствии с настоящим Положением.

12.3.4. Решение о материальном поощрении принимает Совет старших по территории округа на основании ежеквартальных отчетов в свободной форме, содержащих основные направления деятельности сельских старост, в рамках полномочий, обозначенных в п. 4.2.7. настоящего Положения (приложение 9 к настоящему Положению).

12.3.5. Отчеты о проделанной работе (далее – квартальные отчеты) представляются в письменном (или печатном) виде в главное управление администрации города Тулы по соответствующему территориальному округу ежеквартально, в первые 5 рабочих дней месяца, следующих за отчетным кварталом. Отчет за последний квартал текущего года представляется в письменном (или печатном) виде в главное управление администрации города Тулы по соответствующему территориальному округу не позднее 5 декабря текущего года.

12.3.6. Совет старших по территории округа соответствующего территориального округа анализирует представленные квартальные отчеты для принятия мотивированного решения о материальном поощрении.

12.3.7. Сельским старостам, отразившим в своем отчете не менее 5 пунктов перечня полномочий в соответствии с п. 4.2.7. настоящего Положения, производится фиксированная выплата из расчета 1000 рублей в месяц, в том числе 500 рублей – за счет средств бюджета

муниципального образования город Тула, 500 рублей – за счет средств бюджета Тульской области.

12.3.8. Начальник главного управления администрации города Тулы по соответствующему территориальному округу на основании решения Совета старших по территории округа издает приказ о материальном поощрении сельских старост.

12.4. Денежные средства для материального поощрения старших по части территории, председателей ТОС, сельских старост ежегодно предусматриваются в бюджете муниципального образования город Тула. На материальное стимулирование деятельности сельских старост, руководителей ТОС предусматривается выплата за счет средств бюджета Тульской области в рамках предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Тульской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 07.10.2019 № 468 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на оказание поддержки сельским старостам, руководителям территориальных общественных самоуправлений.».

1.2. Приложение 7 к Положению изложить в новой редакции (приложение 1).

1.3. Дополнить Положение приложениями 8,9 (приложения 2,3).

2. Обнародовать настоящее решение путем его размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.pracity.tula.ru> и на информационных стендах в местах официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования город Тула.

3. Разместить настоящее решение на официальных сайтах Тульской городской Думы, администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения с 1 октября 2019 года.

Глава муниципального
образования город Тула



О.А. Слюсарева

Приложение 1
к решению Тульской городской
Думы от 11.12.2019 № 5/86

Приложение 7
к Положению «Об организации и осуществлении
территориального общественного самоуправления и
деятельности сельских старост в
муниципальном образовании город Тула»

Штамп ГУ

ЖУРНАЛ
СТАРШЕГО ПО ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ

Ф.И.О. _____
Старший(ая) по части территории адрес _____
ТОС _____
Журнал за _____ квартал _____ года
Телефон _____

Критерий	Мероприятия/Событие
1. Участие в разработке, принятии и реализации планов и программ развития соответствующей территории с учетом программ социально-экономического развития муниципального образования город Тула, подготовка и внесение соответствующих предложений	
2. Представительство, защита прав и законных интересов жителей соответствующей территории; осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования город Тула	
3. Внесение в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов	
4. Общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью, содержанием жилищного фонда, состоянием благоустройства на соответствующей территории, за соблюдением Правил благоустройства, обеспечением чистоты и порядка на территории города Тулы	
5. Осуществление общественного контроля совместно с органами градостроительства и архитектуры за соблюдением правил застройки территории, выявление фактов самовольного строительства домов, пристроек к ним и других хозяйственных построек; осуществление общественного контроля за использованием земельных участков	

6. Участие в приемке работ по текущему и капитальному ремонтам, произведенным в доме (подъезде) и на придомовой территории, в составе соответствующих комиссий	
7. Организация участия населения в работах по обеспечению сохранности жилищного фонда, благоустройству, озеленению и иных социально значимых для соответствующей территории работах	
8. Содействие правоохранительным органам в установленном законодательством порядке в поддержании правопорядка и общественной безопасности на соответствующей территории	
9. Содействие органам местного самоуправления муниципального образования город Тула и учреждениям в организации работы с детьми и молодежью по месту жительства, спортивно-массовой и досуговой работы с населением	
10. Информирование населения о решениях органов местного самоуправления муниципального образования город Тула, принятых по предложению или при участии территориального общественного самоуправления	
11. Разъяснительная и организационная работа с населением при проведении районных, общегородских и государственных мероприятий, участие в районных, городских культурно-массовых конкурсах и мероприятиях	
12. Иные полномочия, предусмотренные решениями собрания, конференции граждан	

Достоверность информации подтверждаю

(Ф.И.О., должность ответственного лица от соответствующего территориального округа)

Напишите основные проблемы, на Ваш взгляд, на территории, где
Вы являетесь старшим(ей) по части территории (не более 3):

Приложение 2
к решению Тульской городской
Думы от 11.12.2019 № 5/86

Приложение 8
к Положению «Об организации и осуществлении
территориального общественного самоуправления и
деятельности сельских старост в
муниципальном образовании город Тула»

Штамп ГУ

ЖУРНАЛ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ТОС

Ф.И.О. председателя ТОС _____

Наименование ТОС _____

Журнал за _____ квартал _____ года

Телефон _____

муниципального образования город Тула при проведении районных, общегородских и государственных мероприятий, участие в районных, городских, культурно-массовых конкурсах и мероприятиях	
10. Организация работы с детьми и молодежью, а также спортивно-массовая и досуговая работа с населением по месту жительства	
11. Участие председателя ТОС в образовательных и обучающих семинарах и конференциях	

Достоверность информации подтверждаю

(Ф.И.О., должность ответственного лица от соответствующего территориального округа)

Критерий	Мероприятия/Событие
1. Организация работы комитета, осуществление подготовки заседаний комитета, проведение заседаний	
2. Предоставление информации о деятельности территориального общественного самоуправления на конференции не реже одного раза в год	
3. Созыв конференции граждан для рассмотрения вопросов территориального общественного самоуправления	
4. Информирование населения о решениях органов государственной власти и местного самоуправления, принятых по предложению или при участии территориального общественного самоуправления	
5. Представление на утверждение конференции граждан сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления на отчетный финансовый год и отчет о ее исполнении	
6. Представление на утверждение конференции граждан годового отчета и годового бухгалтерского баланса	
7. Принятие мер по обеспечению гласности и учета общественного мнения в деятельности комитета, организация и ведение приема граждан, обеспечение рассмотрения их заявлений, жалоб, обращений	
8. Реализация социально значимых программ в рамках городских и областных конкурсов на предоставление грантов	
9. Содействие органам местного самоуправления	

Приложение 3
к решению Тульской городской
Думы от 11.12.2019 № 5/86

Приложение 9
к Положению «Об организации и осуществлении
территориального общественного самоуправления и
деятельности сельских старост в
муниципальном образовании город Тула»

Штамп ГУ

ЖУРНАЛ СЕЛЬСКОГО СТАРОСТЫ

Ф.И.О. старосты сельского населенного пункта _____

Наименование населенного пункта _____

Дата заполнения отчета _____

Журнал за _____ квартал _____ года

Телефон _____

**Описание деятельности старосты
сельского населенного пункта за отчетный период**

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- ...
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Достоверность информации подтверждаю

(Ф.И.О., должность ответственного лица от соответствующего территориального округа)